

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 7 de maig de 2019, del director general de Relacions amb les Corts, per la qual es publica el conveni entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, i l'Ajuntament d'Elda per a actualitzar i donar continuïtat al funcionament de l'oficina PROP mixta al municipi d'Elda. [2019/4690]

La Generalitat, a través de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, i l'Ajuntament d'Elda han subscrit, prèvia tramitació reglamentària, el dia 28 de març de 2019, el conveni per a actualitzar i donar continuïtat al funcionament de l'oficina PROP mixta al municipi d'Elda, i conforme amb allò que preveu l'article 20 del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, una vegada inscrit en el Registre de Convenis de la Generalitat amb data 6 de maig de 2019 i número 310/2019, procedeix la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del conveni esmentat, que figura annex a aquesta resolució.

València, 7 de maig de 2019.— El director general de Relacions amb les Corts: Antonio Torres Salvador.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT (CONSELLERIA DE TRANSPARÈNCIA, RESPONSABILITAT SOCIAL, PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ) I L'AJUNTAMENT D'ELDA PER A ACTUALITZAR I DONAR CONTINUÏTAT AL FUNCIONAMENT DE L'OFICINA PROP MIXTA AL MUNICIPI D'ELDA (ALACANT)

València, 28 de març de 2019

REUNITS

D'una part, Manuel Alcaraz Ramos, conseller de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en virtut de nomenament pel Decret 8/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, que actua en nom i representació de la Generalitat, de conformitat amb els articles 17.f i 28 g) de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i facultat expressament per a la signatura d'aquest conveni per l'Acord del Consell de data 8 de febrer de 2019.

D'una altra part, Rubén Alfaro Bernabé, alcalde president de l'Ajuntament d'Elda, en nom i representació de l'ajuntament, especialment facultat per a aquest acte en virtut de les atribucions que li confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de la resolució adoptada en data 20 de desembre de 2018.

Les parts intervenen en virtut dels seus respectius càrrecs i en l'exercici de les facultats i atribucions que tenen concedides per aquests, i es reconeixen mútuament capacitat i legitimitació per a subscriure el present conveni, i a aquest efecte

EXPOSEN

La Generalitat, a través de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació, i l'Ajuntament d'Elda, van signar l'any 2011 el conveni per a l'obertura de l'Oficina PROP en aquest municipi (DOGV 6490, 29 de març), al qual va seguir, per exigència del mateix conveni, l'addenda de 3 de maig de 2011 per a l'obertura efectiva de l'oficina, posant a la disposició de la descentralització funcional de serveis que representen les oficines PROP els elements d'infraestructura, materials i personals necessaris per a l'òptim acompliment de les comeses assignades a aquestes oficines, i integrant, així mateix, els propis serveis que ofereix aquella corporació.

En els anys transcorreguts des de la signatura de l'anterior conveni, s'han produït canvis normatius que afecten el funcionament de les oficines PROP, en particular, el Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell, pel qual es regula l'atenció a la ciutadania, el registre d'entrada i eixida d'escrits, i l'ordenació de les oficines de registre en l'Admi-

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 7 de mayo de 2019, del director general de Relaciones con Les Corts, por la que se publica el convenio entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, y el Ayuntamiento de Elda para actualizar y dar continuidad al funcionamiento de la oficina PROP mixta en el municipio de Elda. [2019/4690]

La Generalitat, a través de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, y el Ayuntamiento de Elda han suscrito, previa tramitación reglamentaria, el día 28 de marzo de 2019, el convenio para actualizar y dar continuidad al funcionamiento de la oficina PROP mixta en el municipio de Elda, por lo que conforme con lo previsto en el artículo 20 del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que se regulan los convenios que suscriba la Generalitat y su registro, una vez inscrito en el Registro de Convenios de la Generalitat con fecha 6 de mayo de 2019 y número 310/2019, procede la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de dicho convenio, que figura anexo a esta resolución.

València, 7 de mayo de 2019.— El director general de Relaciones con Les Corts: Antonio Torres Salvador.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA GENERALITAT (CONSELLERIA DE TRANSPARÈNCIA, RESPONSABILIDAD SOCIAL, PARTICIPACIÓN Y COOPERACIÓN) Y EL AYUNTAMIENTO DE ELDA PARA ACTUALIZAR Y DAR CONTINUIDAD AL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA PROP MIXTA EN EL MUNICIPIO DE ELDA (ALICANTE)

En València, a 28 de marzo de 2019

REUNIDOS

De una parte, Manuel Alcaraz Ramos, conseller de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, en virtud de nombramiento por Decreto 8/2015, de 29 de junio, del Presidente de la Generalitat y actuando en nombre y representación de la Generalitat, de conformidad con los artículos 17.f y 28 g), de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y facultado expresamente para la firma del presente Convenio por acuerdo del Consell, de fecha 8 de febrero de 2019.

De otra parte, Rubén Alfaro Bernabé, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Elda en nombre y representación del mismo, especialmente facultado para este acto en virtud de las atribuciones que le confiere el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, y de la resolución adoptada en fecha 20 de diciembre de 2018.

Las partes intervenen en virtud de sus respectivos cargos, y en el ejercicio de las facultades y atribuciones que por ellos tienen concedidas, reconociéndose mutuamente capacidad y legitimación para suscribir el presente convenio, y a tal efecto

EXPONEN

La Generalitat, a través de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación, y el Ayuntamiento de Elda, firmaron en el año 2011 el convenio para la apertura de la Oficina PROP en este municipio (DOGV 6490, 29 de marzo), al que siguió por exigencia del propio convenio, la addenda de 3 de mayo de 2011 para la apertura efectiva de la oficina, poniendo a disposición de la descentralización funcional de servicios que suponen las oficinas PROP, los elementos de infraestructura, materiales y personales necesarios para el óptimo desempeño de los cometidos asignados a estas oficinas, integrando asimismo los propios servicios que ofrece aquella corporación.

En los años transcurridos desde la firma del anterior convenio, se han producido cambios normativos que afectan al funcionamiento de las oficinas PROP, en particular, el Decreto 191/2014, de 14 de noviembre, del Consell por el que se regula la atención a la ciudadanía, el registro de entrada y salida de escritos y la ordenación de las



nistració de la Generalitat (DOGV 7406, 19 de novembre), així com la publicació del conveni marc entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat per a la implantació d'una xarxa d'oficines integrades d'atenció al ciutadà en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, mitjançant la Resolució de 18 de juny de 2015, de la directora general del Secretariat del Consell i Relacions amb les Corts (DOGV 7752, 19 de juny), que substitueix l'anterior de 2007.

Després d'aquests anys de cooperació, conscients del valor aportat per la constitució de l'oficina PROP mixta que des del seu inici ha atès més de 160.000 persones, les modificacions en l'atenció a la ciutadania i en la gestió de les oficines introduïdes per la normativa esmentada i els reptes que s'han d'afrontar en l'aplicació de la recent legislació en matèria de règim jurídic i procediment administratiu del sector públic, els pilars de la qual estan formats per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la Llei (BOE 236, 02 d'octubre), totes dues administracions han decidit renovar i impulsar aquesta col·laboració per a ajudar-se mútuament en la consecució de la nova administració pública que conformen aquestes lleis.

El present conveni és, doncs, una manifestació palesa de la voluntat comuna de les administracions local i autonòmica de continuar acostant-se a la nostra ciutadania, desconcentrant o descentralitzant les seues funcions, de continuar esforçant-se per renovar, actualitzant-la, la col·laboració interadministrativa, i contribuir així al nou concepte i realitat pràctica de prestació dels serveis públics.

El Decret 191/2014 preveu en l'article 9 les oficines PROP com una xarxa d'atenció presencial, distribuïda geogràficament al llarg de la Comunitat Valenciana. Aquestes oficines podran ser pròpies de la Generalitat o mixtes.

Segons estableix el decret esmentat, les oficines PROP mixtes són les compartides per la Generalitat i una entitat local, i poden, per tant, prestar serveis corresponents a totes dues administracions. La creació de les oficines PROP, quan siguin mixtes, es durà a terme mitjançant la signatura d'un conveni amb l'entitat local corresponent.

En conseqüència, per tot l'exposat, totes dues parts acorden subscriure el present conveni, que es regirà per les següents

ESTIPULACIONS

Primera. Objecte

1. L'objecte del conveni és actualitzar i donar continuïtat al funcionament de l'oficina PROP mixta d'Elda.
2. La Generalitat manifesta el propòsit de col·laborar amb l'Ajuntament d'Elda amb aquesta finalitat.

Segona. Obligacions de la Generalitat

1. Són obligacions generals de la Generalitat derivades del compliment del present conveni:
 - a) Aportar a aquesta oficina els recursos humans necessaris per a la prestació dels seus serveis d'informació general, així com d'informació relativa a l'estat de la tramitació d'expedients iniciats a instància de part el destinatari dels quals siga la Generalitat.
 - b) Dotar aquesta oficina PROP de la infraestructura de comunicacions necessària per a garantir l'accés a les bases de dades de la Generalitat.
 - c) Realitzar la instal·lació i el manteniment dels programes i bases de dades de la Generalitat necessaris per a l'atenció a la ciutadania, especialment el que es descriu en el número 2, següent, d'aquesta estipulació.
 - d) Dotar el seu personal propi dels mitjans informàtics (ordinadors personals) necessaris, propietat de la Generalitat, per a la prestació òptima del servei d'atenció a la ciutadania en l'oficina PROP.
2. La Generalitat facilitarà el sistema de gestió d'esperes, programari que permet organitzar i dirigir els ciutadans i ciutadanes, guiant-los per a accedir al servei desitjat i al lloc d'atenció personalitzada corresponent, perquè siguin atesos amb totes les garanties d'equitat i confidencialitat.

El sistema és gestionat des d'una aplicació que permet conèixer:

oficinas de registro en la Administración de la Generalitat (DOGV 7406, 19 de noviembre), así como la publicación del convenio marco entre la Administración General del Estado y la Generalitat para la implantación de una red de oficinas integradas de atención al ciudadano en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, mediante Resolución de 18 de junio de 2015, de la directora general del Secretariado del Consell y Relaciones con Les Corts (DOGV 7752, 19 de junio), que sustituye al anterior, de 2007.

Tras estos años de cooperación, conscientes del valor aportado por la constitución de la oficina PROP mixta que desde su inicio ha atendido a más de 160.000 personas, las modificaciones en la atención a la ciudadanía y en la gestión de las oficinas introducidas por la normativa mencionada y los retos que se deben afrontar en la aplicación de la reciente legislación en materia de régimen jurídico y procedimiento administrativo del sector público, cuyos pilares están formados por la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y Ley (BOE 236, 02 de octubre), ambas administraciones han decidido renovar e impulsar esta colaboración para apoyarse mutuamente en la consecución de la nueva administración pública que conforman estas leyes.

El presente convenio es, pues, una manifestación patente de la voluntad común de la Administración Local y Autonómica de continuar acercándose a nuestra ciudadanía, desconcentrando o descentralizando sus funciones, de seguir esforzándose por renovar, actualizándola, la colaboración interadministrativa, contribuyendo así al nuevo concepto y realidad práctica de prestación de los servicios públicos.

El Decreto 191/2014 contempla en su artículo 9 a las oficinas PROP como una red de atención presencial, distribuida geográficamente a lo largo de la Comunitat Valenciana. Dichas oficinas podrán ser propias de la Generalitat o mixtas.

Según establece el citado decreto, las oficinas PROP mixtas son las compartidas por la Generalitat y una entidad local, pudiéndose, por lo tanto, prestar servicios correspondientes a ambas administraciones. La creación de las oficinas PROP, cuando sean mixtas, se llevará a cabo mediante la firma de un convenio con la entidad local correspondiente.

En consecuencia, por todo lo expuesto, ambas partes acuerdan suscribir el presente convenio, que se regirá por las siguientes:

ESTIPULACIONES

Primera. Objeto

1. El objeto del convenio es actualizar y dar continuidad al funcionamiento de la oficina PROP mixta de Elda.
2. La Generalitat manifiesta el propósito de colaborar con el Ayuntamiento de Elda a tal objeto.

Segunda. Obligaciones de la Generalitat

1. Son obligaciones generales de la Generalitat derivadas del cumplimiento del presente convenio:
 - a) Aportar a esta oficina los recursos humanos necesarios para la prestación de sus servicios de información general, así como de información relativa al estado de la tramitación de expedientes iniciados a instancia de parte cuyo destinatario sea la Generalitat.
 - b) Dotar a esta oficina PROP de la infraestructura de comunicaciones necesaria para garantizar el acceso a las bases de datos de la Generalitat.
 - c) Realizar la instalación y mantenimiento de los programas y bases de datos de la Generalitat necesarios para la atención a la ciudadanía, en especial el que se describe en el número 2, siguiente, de esta estipulación.
 - d) Dotar a su personal propio de los medios informáticos (ordenadores personales) necesarios, propiedad de la Generalitat, para la prestación óptima del servicio de atención a la ciudadanía en la oficina PROP.
2. La Generalitat facilitará el *Sistema de Gestión de Esperas*, software que permite organizar y dirigir a los ciudadanos y ciudadanas, guiándoles para acceder al servicio deseado y al puesto de atención personalizada correspondiente, para que sean atendidos con todas las garantías de equidad y confidencialidad.

El sistema es gestionado desde una aplicación que permite conocer:



– La situació en temps real de l'atenció presencial, mostrant dades sobre els serveis més consultats, etc., de manera que poden dissenyar-se els llocs d'atenció a la ciutadania de la millor manera possible.

– Estadístiques sobre l'atenció presencial del tipus: nombre de ciutadans i ciutadanes atesos; temps emprat en l'atenció i temps que han esperat per a ser atesos; temes sobre informes estadístics, tant globals per ciutadans o ciutadanes atesos, com per llocs d'atenció i temes atesos.

Són elements del sistema:

a) Punt autodispensador de tiquets.

La seua funció és la de rebre i adreçar la ciutadania als llocs d'atenció corresponents, d'acord amb el tipus de tràmit sol·licitat.

A aquest efecte, s'instal·larà un ordinador servidor del sistema d'esperes, amb una pantalla tàctil i una impressora tèrmica estàndard de grandària reduïda per a la impressió de tiquets. Aquest ordinador inclourà un programari que actuarà com a «dispensador de tiquets virtual».

b) En la zona d'espera se situarà una pantalla de televisió per a visualització d'informació multimèdia, així com visualització dels tornos i números cridats en el sistema.

c) En cada lloc es comptarà amb un programa integrat en el sistema d'esperes, que permet cridar el tiquet següent, veure les persones en espera, finalitzar l'atenció, reexpedir persones d'un servei a un altre, etc.

Tercera. Obligacions de l'Ajuntament d'Elda

Són obligacions de l'Ajuntament d'Elda:

a) Proporcionar els elements relacionats amb la imatge corporativa, que inclourà senyalització, tant exterior com interior.

b) Aportar a l'oficina el mobiliari necessari per a la prestació adequada del servei.

c) Destinar una dependència en la plaça de la Constitució, 1, d'Elda per a la posada en funcionament de l'oficina PROP mixta. Així mateix, realitzarà l'obra civil corresponent per al seu funcionament, incloent-hi les instal·lacions de cablejat estructurat i infraestructura de comunicacions per a tots els llocs situats en l'oficina.

d) Dotar aquesta oficina de fotocopiadora d'ús públic.

e) Designar, almenys, un funcionari o funcionària que atenga les tasques d'informació municipal i registre de documents, per a la qual cosa caldrà ajustar-se al que es disposa en la Resolució de 18 de juny de 2015, de la directora general del Secretariat del Consell i Relacions amb les Corts, per la qual es disposa la publicació del conveni marc entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat per a la implantació d'una Xarxa d'Oficines Integrades d'Atenció al Ciutadà en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana (DOGV 7552, 19.06.2015). L'Ajuntament d'Elda haurà d'estar adherit a aquest conveni marc prèviament a la signatura del present conveni.

f) L'Ajuntament d'Elda haurà de tindre igualment el seu registre integrat en el sistema d'interconnexió de registres (SIR), de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquesta integració podrà ser, bé amb un sistema propi homologat, bé a través de l'aplicació ORVE mitjançant l'adhesió a la plataforma GEISER/ORVE com a mecanisme d'accés al registre electrònic i al sistema d'interconnexió de registres, segons la Resolució de 3 de maig de 2017 (BOE 109, 08.05.2017).

g) Dotar dels mitjans informàtics necessaris per a la prestació òptima del servei, així com els equips d'impressió necessaris per al personal de la Generalitat.

h) Assumir les despeses corrents que genere el funcionament de l'oficina, entenen per tals, llum, aigua, comunicacions, telefonia, neteja, seguretat, ascensors, si escau, i qualsevol altra necessària per al seu manteniment.

Quarta. Obligacions conjuntes. Horari general de l'oficina PROP mixta d'Elda

La Generalitat i l'Ajuntament d'Elda, segons el que s'estableix en l'apartat 3 de l'article 11 del Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell, hauran d'acordar l'horari general d'atenció al públic en el present conveni.

En aplicació d'aquest article, l'horari d'atenció al públic de l'oficina PROP mixta d'Elda es fixa, amb caràcter general, de dilluns a divendres

– La situación en tiempo real de la atención presencial, mostrando datos sobre los servicios más consultados, etc., de manera que pueden diseñarse los puestos de atención a la ciudadanía de la mejor forma posible.

– Estadísticas sobre la atención presencial del tipo: número de ciudadanos y ciudadanas atendidos, tiempo empleado en la atención y tiempo que han esperado para ser atendidos; temas sobre informes estadísticos, tanto globales por ciudadanos o ciudadanas atendidos, como por puestos de atención y temas atendidos.

Son elementos del sistema:

a) Punto autodispensador de tickets

Su función es la de recibir y direccionar a la ciudadanía a los puestos de atención correspondientes, de acuerdo con el tipo de trámite solicitado.

A tal efecto, se instalará un ordenador servidor del sistema de esperas, con una pantalla táctil y una impresora térmica estándar de tamaño reducido para la impresión de tickets. Dicho ordenador incluirá un *software* que actúa como «dispensador de tickets virtual».

b) En la zona de espera se situará una pantalla de televisión para visualización de información multimedia así como visualización de los turnos y números llamados en el sistema.

c) En cada puesto se contará con un programa integrado en el sistema de esperas, que permite llamar al siguiente ticket, ver las personas en espera, finalizar la atención, reenviar personas de un servicio a otro, etc.

Tercera. Obligaciones del Ayuntamiento de Elda.

Son obligaciones del Ayuntamiento de Elda:

a) Proporcionar los elementos relacionados con la imagen corporativa que incluirá señalización, tanto exterior como interior.

b) Aportar a la oficina el mobiliario necesario para la prestación adecuada del servicio.

c) Destinar una dependencia en la Plaza de la Constitución, 1 de Elda para la puesta en funcionamiento de la oficina PROP mixta. Asimismo realizará la obra civil correspondiente para su funcionamiento incluyendo las instalaciones de cableado estructurado e infraestructura de comunicaciones para todos los puestos ubicados en la oficina.

d) Dotar a esta oficina de fotocopiadora de uso público.

e) Designar, al menos, a un funcionario o funcionaria que atienda las tareas de información municipal y registro de documentos para lo que se estará a lo dispuesto en la Resolución de 18 de junio de 2015, de la directora general del Secretariado del Consell y Relaciones con las Cortes, por la que se dispone la publicación del Convenio Marco entre la Administración General del Estado y la Generalitat para la implantación de una Red de Oficinas Integradas de Atención al Ciudadano en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana (DOGV 7552, 19.06.2015). El Ayuntamiento de Elda deberá estar adherido a este convenio marco previamente a la firma del presente convenio.

f) El Ayuntamiento de Elda, deberá igualmente tener su registro integrado en el Sistema de Interconexión de Registros (SIR) de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Esta integración podrá ser bien con un sistema propio homologado, bien a través de la aplicación ORVE mediante la adhesión a la plataforma GEISER/ORVE como mecanismo de acceso al registro electrónico y al sistema de interconexión de registros según Resolución de 3 de mayo de 2017 (BOE 109, 08.05.2017).

g) Dotar de los medios informáticos necesarios para la prestación óptima del servicio, así como los equipos de impresión necesarios para el personal de la Generalitat.

h) Asumir los gastos corrientes que genere el funcionamiento de la oficina, entendiéndose por tales, luz, agua, comunicaciones, telefonia, limpieza, seguridad, ascensores en su caso y cualquier otro necesario para su mantenimiento.

Cuarta. Obligaciones conjuntas. Horario general de la oficina PROP mixta de Elda.

La Generalitat y el Ayuntamiento de Elda, según lo establecido en el apartado 3 del artículo 11 del decreto 191/2014, de 14 de noviembre, del Consell, acordarán el horario general de atención al público en el presente convenio.

En aplicación de dicho artículo, el horario de atención al público de la oficina PROP mixta de Elda se fija con carácter general de lunes



de 09.00 a 14.00 hores, i podrà ser modificat per acord de la Comissió Mixta Paritària prevista en l'estipulació cinquena d'aquest conveni i adaptant-se als horaris estivals fixats per al personal de l'Ajuntament d'Elda.

L'horari es podrà consultar en el portal corporatiu de la Generalitat i en el servei d'informació 012. També estarà indicat a la porta d'entrada de l'oficina.

Cinquena. Seguiment del conveni. Comissió Mixta Paritària

La Generalitat i l'Ajuntament d'Elda acorden estudiar les pautes a seguir per a la materialització d'aquest projecte, fixant les actuacions a realitzar per a l'execució del conveni, i també dels retards i les incidències que es puguen presentar durant l'execució del conveni. Amb aquesta finalitat, es constituirà una Comissió Mixta de seguiment i control integrada per representants de les dues parts, designats, respectivament, per la persona titular de la Sotssecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació i per la persona titular de l'Alcaldia de l'Ajuntament d'Elda.

La Comissió Mixta remetrà una còpia de les actes, acords i informes que emeta en el desenvolupament i l'execució de les seues funcions al servei competent en matèria d'atenció a la ciutadania en l'Administració del Consell.

Sisena. Règim econòmic

Aquest conveni de col·laboració no comporta obligacions econòmiques entre les parts signants. Per tant, l'aplicació i l'execució d'aquest conveni, incloent-hi a aquest efecte tots els actes jurídics que pogueren dictar-se en la seua execució i desenvolupament, no podrà comportar obligacions econòmiques per a la Generalitat i, en tot cas, hauran de ser atendes amb els seus mitjans personals i materials.

Setena. Durada i extinció

1. El present conveni tindrà efectes a partir del dia de la signatura i tindrà una durada de quatre anys. Abans de la finalització d'aquest termini, les parts podran acordar-ne la pròrroga unànimement per un període addicional de quatre anys.

2. Aquest conveni s'extingirà per les causes següents:

a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'haja acordat la pròrroga, o una vegada transcorreguda aquesta.

b) L'acord unànimement de tots els signants.

c) Denúncia expressa de qualsevol de les administracions intervinents, que haurà de comunicar-la a l'altra part, amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data en què se'n preveja l'extinció.

d) Per incompliment dels compromisos de qualsevol de les parts. En aquest supòsit, la part complidora requerirà a la part incomplidora que complisca els compromisos que es consideren incomplits, en el termini que s'indique i com a màxim en sis mesos. Després de la recepció del requeriment, la part incomplidora, en el termini de deu dies hàbils, podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que considere pertinents.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment i, estudiats els documents i les justificacions presentats, la part que va dirigir el requeriment considerara que en persisteix l'incompliment, notificarà a l'altra part la concurrència de la causa d'extinció per resolució i s'entendrà resolt el conveni.

El requeriment, els documents i informes presentats i la notificació de resolució, també seran comunicats a la Comissió Mixta Paritària de seguiment i control de l'execució del conveni.

e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

3. El compliment i l'extinció del conveni donarà lloc a la seua liquidació. En el supòsit d'extinció del conveni una vegada iniciat aquest per alguna de les causes assenyalades en les lletres c) o d) de l'apartat anterior, serà la comissió prevista en l'estipulació cinquena qui mitjançant un acord adoptat a aquest efecte determinarà la manera de finalització de les actuacions en curs de la manera menys onerosa per a les parts afectades.

Huitena. Naturalesa i règim jurídic

El present conveni de col·laboració és de caràcter administratiu i es considera inclòs en l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, quedant, per tant,

a viernes de 09.00 a 14.00 horas, pudiendo ser modificado por acuerdo de la Comisión Mixta Paritaria prevista en la estipulación quinta del presente Convenio y adaptándose a los horarios estivales fijados para el personal del Ayuntamiento de Elda.

El horario se podrá consultar en el portal corporativo de la Generalitat y en el servicio de información 012. También estará indicado en la puerta de entrada de la oficina.

Quinta. Seguimiento del convenio. Comisión Mixta Paritaria

La Generalitat y el Ayuntamiento de Elda acuerdan estudiar las pautas a seguir para la materialización de este proyecto, fijándose las actuaciones a realizar para la ejecución del convenio así como de los retrasos e incidencias que se puedan presentar durante la ejecución del convenio. A tal fin, se constituirá una Comisión Mixta de seguimiento y control integrada por representantes de ambas partes designados, respectivamente, por la persona titular de la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación Y Cooperación y por la persona titular de la Alcaldía del Ayuntamiento de Elda.

La comisión mixta remitirá copia de las actas, acuerdos e informes que emita en el desarrollo y ejecución de sus funciones al servicio competente en materia de atención a la ciudadanía en la administración del Consell.

Sexta. Régimen económico

Este Convenio de Colaboración no comporta obligaciones económicas entre las partes firmantes del mismo. Por tanto, la aplicación y ejecución de este convenio, incluyéndose al efecto todos los actos jurídicos que pudieran dictarse en su ejecución y desarrollo, no podrá suponer obligaciones económicas para la Generalitat y, en todo caso, deberá ser atendida con sus medios personales y materiales.

Séptima. Duración y extinción.

1. El presente convenio surtirá efectos a partir del día de su firma y tendrá una duración de cuatro años. Antes de la finalización de este plazo, las partes podrán acordar la prórroga unánimemente por un período adicional de cuatro años.

2. Este convenio se extinguirá por las siguientes causas:

a) El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo, o una vez transcurrido la misma.

b) El acuerdo unánime de todos los firmantes.

c) Denuncia expresa de cualquiera de las administraciones intervinientes, que deberá comunicarla a la otra parte, con una antelación mínima de tres meses a la fecha en la que se prevea la extinción.

d) Por incumplimiento de los compromisos de cualquiera de las partes. En este supuesto, la parte cumplidora requerirá a la parte incumplidora para que cumpla con los compromisos que se consideran incumplidos, en el plazo que se indique y, como máximo en seis meses. Tras la recepción del requerimiento, la parte incumplidora, en el plazo de diez días hábiles, podrá alegar y presentar los documentos y justificaciones que estime pertinentes.

Si transcurrido el plazo indicado en el requerimiento y, estudiados los documentos y justificaciones presentados, la parte que dirigió el requerimiento considerara que persiste el incumplimiento, notificará a la otra parte la concurrència de la causa de extinció por resolució y se entenderá resuelto el convenio.

El requerimiento, los documentos e informes presentados y la notificación de resolución, también serán comunicados a la Comisión Mixta Paritaria de seguimiento y control de la ejecución del convenio.

e) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.

3. El cumplimiento y la extinción del convenio dará lugar a la liquidación del mismo. En el supuesto de extinción del convenio una vez iniciado el mismo por alguna de las causas señaladas en las letras c) o d) del apartado anterior, será la Comisión prevista en la estipulación quinta quien mediante acuerdo adoptado al efecto determinará el modo de finalización de las actuaciones en curso de la manera menos gravosa para las partes afectadas.

Octava. Naturalesa y régimen jurídico.

El presente convenio de colaboración es de carácter administrativo y se considera incluido en el artículo 6.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas el Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014,



fora del seu àmbit d'aplicació, sense perjudici de l'observança dels principis d'aquella llei per a resoldre els dubtes i les llacunes que pogueren presentar-se, i es regirà, en conseqüència, per les seues pròpies clàusules i, supletòriament, per les normes generals del dret administratiu.

Especialment, aquest conveni queda subjecte a l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i, en virtut d'això, a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, fonamentalment el seu article 57, així com al Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (articles 61 a 71) i, amb caràcter supletori, als articles 47 a 50, del títol II de la Llei 40/2015 esmentada, i a la resta de la normativa que resulte aplicable.

Finalment, el present conveni queda subjecte a la regulació continguda en el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, així com en la resta de normativa aplicable en aquesta matèria.

La resolució de les controvèrsies que pogueren plantejar-se sobre la interpretació i l'execució d'aquest conveni hauran de solucionar-se per mitjà d'acord entre les parts al si de la comissió prevista en l'estipulació cinquena; no obstant això, les qüestions litigioses que pogueren sorgir en la seua interpretació i compliment seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Novena. Règim de protecció de dades i seguretat

1. El règim de protecció de dades de caràcter personal en les actuacions que es desenvolupen en execució del present conveni serà el previst en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en la seua normativa de desenvolupament.

2. Les parts vetllaran pel compliment del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.

Desena. Inscripció i publicació

Aquest conveni s'inscriurà en el Registre de Convenis de la Generalitat i serà publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Així mateix, segons disposen els articles 9.1.c i 10.1 i 3 de la Llei 2/2015, de 3 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, el text íntegre del conveni es publicarà en el Portal de Transparència de la Generalitat (www.gvaoberta.gva.es) i en la pàgina web de l'Ajuntament d'Elda (www.elda.es).

I com a prova de conformitat amb tot l'anterior, signen els compareixents aquest conveni en doble exemplar, a un sol efecte, al lloc i en la data indicats.

EL CONSELLER DE TRANSPARÈNCIA, RESPONSABILITAT SOCIAL, PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ
Manuel Alcaraz Ramos

L'ALCALDE PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT D'ELDA
Rubén Alfaro Bernabé

quedando, por tanto, fuera de su ámbito de aplicación, sin perjuicio de la observancia de los principios de aquella ley para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse, rigiéndose, en consecuencia, por sus propias cláusulas y, supletoriamente, por las normas generales del Derecho Administrativo.

En especial, este convenio queda sujeto al artículo 140.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y, en su virtud, a la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, fundamentalmente su artículo 57, así como al Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local (art. 61 a 71) y, con carácter supletorio, a los artículos 47 a 50, del Título II de la Ley 40/2015, mencionada y al resto de la normativa que resulte aplicable.

Finalmente, el presente convenio queda sujeto a la regulación contenida en el decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que regula los convenios que suscriba la Generalitat y su *registro*, así como en el resto de normativa aplicable en esta materia.

La resolución de las controversias que pudieran plantearse sobre la interpretación y ejecución del presente convenio, deberán solventarse por acuerdo entre las partes en el seno de la comisión prevista en la estipulación quinta, no obstante, las cuestiones litigiosas que pudieran surgir en su interpretación y cumplimiento serán de conocimiento y competencia del orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

Novena. Régimen de Protección de Datos y Seguridad.

1. El régimen de protección de datos de carácter personal en las actuaciones que se desarrollen en ejecución del presente Convenio será el previsto en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y en su normativa de desarrollo.

2. Las partes velarán por el cumplimiento del Real decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

Décima. Inscripción y publicación.

Este Convenio se inscribirá en el Registro de Convenios de la Generalitat i serà publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Así mismo, según disponen los artículos 9.1.c y 10.1 y 3 de la Ley 2/2015, de 3 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana, el texto íntegro del convenio se publicará en el Portal de Transparencia de la Generalitat (www.gvaoberta.gva.es) y en la pàgina web del ayuntamiento de Elda (www.elda.es).

Y en prueba de conformidad con cuanto antecede, firman los comparecientes el presente convenio por duplicado, a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados.

EL CONSELLER DE TRANSPARÈNCIA, RESPONSABILITAT SOCIAL, PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ
Manuel Alcaraz Ramos

EL ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ELDA
Rubén Alfaro Bernabé